

Total No. of Questions : 8 | Total No. of Printed Pages :

Paper Code : 12507

B.Com. II Year Examination, 2021

COMMERCE

Time : 1½ Hours] [Maximum Marks : 100

Note : Attempt all Sections as directed.

निर्देशानुसार सभी खण्डों के उत्तर दीजिए।

Section-A / खण्ड-अ

(Long Answer Type Questions)

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

Note : Attempt any one question. 30 each

केवल एक प्रश्न का उत्तर दीजिए।

1. Define Company. Describe the characteristics of company. What is difference between Private company and Public company?

P.T.O.

कम्पनी की परिभाषा दीजिए। कम्पनी की विशेषताओं का वर्णन कीजिए। प्राइवेट एवं पब्लिक कम्पनी में क्या अन्तर है?

2. How many types of shares are of a Company?

Distinguish between Equity shares and Preference shares.

कम्पनी के अंश कितने प्रकार के होते हैं? समता अंशों एवं पूर्वाधिकार अंशों में अन्तर बताइए।

3. Discuss the powers and duties of directors of a Company.

कम्पनी संचालकों के अधिकारों तथा कर्तव्यों की विवेचना कीजिए।

12507

(2)

4. What is the **significance** of Cost Accounting to management? In what respect does cost accounting differ from financial accounting?

प्रबन्ध के लिए लागत लेखांकन का क्या महत्व है? लागत लेखे वित्तीय लेखे से किस प्रकार भिन्न है?

5. What are the objectives of Inventory Control? How is inventory control effected through A, B, C. Analysis of stores?

सामग्री नियन्त्रण के उद्देश्य क्या हैं? स्टोर्स के 'अ', 'ब', 'स' विश्लेषण के माध्यम से सामग्री नियन्त्रण कैसे किया जाता है? https://www.mjpruonline.com

6. What is meant by 'Overhead Expenses'? Give various methods of absorbing overhead and discuss any two to these in detail giving their merits and demerits.

उपरिब्यय का क्या अर्थ है? उनके बँटवारे की विभिन्न पद्धतियाँ बनाइए तथा उनमें से किसी दो का, उसके गुण तथा दोष बताते हुए, पूर्ण वर्णन कीजिए।

Section-B / खण्ड-ब

(Short Answer Type Questions)

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

7. Attempt any **four** questions. 12½ each

किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

(i) What do you understand by separate legal entity of company?

कम्पनी के पृथक वैधानिक अस्तित्व से आप क्या समझते हैं?

(ii) Explain the difference between share and stock.

12507

(3)

P.T.O.

12507

(4)

अंश तथा स्कन्ध में अन्तर समझाइये।

(iii) What is irregular Allotment?

अनियमित आबंटन क्या है?

(iv) Explain Rights of Proxy.

प्रतिपुरुष के अधिकार को स्पष्ट कीजिए।

(v) Explain the difference between Winding up and Dissolution.

कम्पनी के समापन एवं विघटन में अन्तर समझाइये।

(vi) Explain the principles of Integrated Accounting?

एकीकृत लेखांकन के सिद्धान्त की व्याख्या कीजिए।

12507

(5)

P.T.O.

(vii) What is Operating Cost? What are its objects?

परिचालन लागत किसे कहते हैं? इसके क्या उद्देश्य हैं?

(viii) Distinguish between Overheads and Oncost.

उपरिव्यय एवं अधिव्यय में अन्तर कीजिए।

(ix) Discuss merits and demerits of Time Rate Wage Payment Method.

समयानुसार मजदूरी भुगतान पद्धति की लाभ-हानियाँ बताइए।

(x) Explain the concept of Cost Audit.

लागत अंकेक्षण की अवधारणा को समझाइए।

12507

(6)

Section-C / खण्ड-स

(Objective Type Questions)

(वस्तुनिष्ठ प्रश्न)

8. Attempt any five questions. 4 each

किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

(i) A Public Company has a minimum paid up capital of:

- (a) Rs. 3 Lakh (b) Rs. 5 Lakh
(c) Rs. 7 Lakh (d) Rs. 10 Lakh

पब्लिक कम्पनी के लिए न्यूनतम प्रदत्त पूँजी निर्धारित है-

- (अ) रु 3 लाख (ब) रु 5 लाख
(स) रु 7 लाख (द) रु 10 लाख

12507

(7)

P.T.O.

(ii) Memorandum of Association is defined in section:

- (a) Section 2 (56)
(b) Section 3 (56)
(c) Section 2 (2)
(d) Section 4 (28)

पार्षद सीमानियम परिभाषित है-

- (अ) धारा 2(56) में
(ब) धारा 3(56) में
(स) धारा 2(2) में
(द) धारा 4(28) में

(iii) A Proxy can have a right in a meeting

- (a) Only on a show of hands
(b) Only on a poll

12507

(8)

(c) Both (a) and (b)

~~(d) None of these~~

एक प्रतिपुरुष को सभा में अधिकार है :

(अ) हाथ दिखाने का

(ब) वोट देने का

(स) दोनों (अ) एवं (ब)

(द) इनमें से कोई नहीं

(iv) Who can present a petition for compulsory winding up of a company:

(a) The Shareholders

(b) The Company

~~(c) The Registrar~~

~~(d) All of these~~

12507

(9)

P.T.O.

कम्पनी के अनिवार्य समापन पर आवेदन पत्र प्रस्तुत किया जा सकता है-

(अ) अंशधारी द्वारा

(ब) कम्पनी द्वारा

(स) रजिस्ट्रार द्वारा

(द) उपर्युक्त सभी के द्वारा

(v) The notice for calling Annual General Meeting of a company must be given before:

(a) 7 days

(b) 14 days

(c) 21 days

(d) 28 days

12507

(10)

कम्पनी की वार्षिक सामान्य बैठक को बुलाने के लिए सूचना दी जानी चाहिए :

- (अ) 7 दिन के अन्दर
- (ब) 14 दिन के अन्दर
- (स) 21 दिन के अन्दर
- (द) 28 दिन के अन्दर

(vi) Techniques of materials control are:

- (a) ABC Analysis techniques
- (b) VED Analysis techniques
- (c) HML Analysis techniques
- (d) All of the above

सामग्री नियन्त्रण की तकनीक है :

- (अ) ए.बी.सी. विश्लेषण तकनीक
- (ब) वेद विश्लेषण तकनीक

(स) एच.एम.एल. विश्लेषण तकनीक

(द) उपर्युक्त सभी

(vii) Selling Cost is :

- (a) Wages
- (b) Packing Cost
- (c) Wastage Cost
- (d) Establishment Cost

विक्रय लागत है-

- (अ) मजदूरी
- (ब) पैकिंग लागत
- (स) क्षय लागत
- (द) स्थापना लागत

(viii) Total Cost ₹ 5,00,000, 20% profit on sales, total profit would be:

- (a) 1,00,000 ₹
- (b) 1,66,670 ₹
- (c) 1,50,000 ₹
- (d) 1,25,000 ₹

कुल लागत 5,00,000 ₹, लाभ विक्रय मूल्य पर 20 प्रतिशत कुल लाभ होगा -

- (अ) 1,00,000 ₹
- (ब) 1,66,670 ₹
- (स) 1,50,000 ₹
- (द) 1,25,000 ₹

12507

(13)

P.T.O.

(ix) Types of wastage are :

- (a) Normal wastage
- (b) Abnormal wastage
- (c) Standard wastage
- (d) (a) and (b) both

क्षय के प्रकार हैं :

- (अ) सामान्य क्षय
- (ब) असामान्य क्षय
- (स) प्रमाप क्षय
- (द) (a) तथा (b) दोनों

(x) Tender price is also called:

- (a) Quotation Price
- (b) Estimated cost
- (c) Standard Price
- (d) All of the above

12507

(14)

निविदा मूल्य को कहते हैं-

- (अ) निरख मूल्य
- (ब) अनुमानित लागत
- (स) प्रमाप मूल्य
- (द) उपरोक्त सभी

<https://www.mjpruonline.com>

Whatsapp @ 9300930012

Send your old paper & get 10/-

अपने पुराने पेपर्स भेजे और 10 रुपये पायें,

Paytm or Google Pay से